

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МОУ Филипповской оош
О.В. Быстроумова
Приказ № 31/3 от 06.11. 2024

План мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год

Общие положения:

План работы по противодействию коррупции в МОУ Филипповской оош разработан на основании:
Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
Федерального закона от 21.11.2011 № 329 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием государственного управления в области противодействия коррупции»;
Указа Президента РФ от 16 августа 2021 г. N 478 "О национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 годы";
Приказа Министерства просвещения РФ от 16 февраля 2022 г. №81 "Об утверждении противодействия коррупции Министерства просвещения РФ на 2022-2024 годы".

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в школе, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

Цели и задачи:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в школе, обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
 - обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение коррупционных правонарушений;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы, педагогическому коллективу.

Контроль за реализацией Плана в школе осуществляется врио директора школы, ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в школе, а также членами антикоррупционной комиссии.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения			
1.	Разработка и утверждение «Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2024-2025 учебный год»	Ноябрь 2024 г.	Врио директора Быстроумова О.В., общее собрание трудового коллектива
2.	Анализ и уточнение обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Ноябрь 2024 г.	Врио директора Быстроумова О.В.
3	Анализ кадрового состава, особенностей заключения трудовых договоров с работниками	Ноябрь 2024 г.	Врио директора Быстроумова О.В.
4	Размещения на информационных стендах и школьном сайте локальных актов, регулирующих образовательную деятельность по мере их обновления	В течение года по мере принятия локальных актов	Врио директора Быстроумова О.В.. Смирнова И.В. учитель информатики ответственный за школьный сайт
5	Организация личного приема граждан врио директора школы	Вторник с 11.00-17.00	Врио директора Быстроумова О.В.
6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приему и рассмотрению жалоб и обращений граждан, их экспертиза на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	В течение года по мере поступления жалоб и обращений	Врио директора Быстроумова О.В.
7	Ведение журнала регистраций уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника МОУ Филипповской оош к совершению коррупционных правонарушений	В течение года по мере поступления уведомлений	Врио директора Быстроумова О.В.
8	Анализ работы по реализации мероприятий по антикоррупционной деятельности	Август	Врио директора Быстроумова О.В.
Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, обучающихся, родителей			
9	Проведение с обучающимися учебно-воспитательных мероприятий антикоррупционной направленности с привлечением родителей (законных представителей)	В течение года согласно плану воспитательной работы школы	Врио директора Быстроумова О.В., классные руководители
10	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	В течение года согласно планированию рабочей программы по предмету	Учитель истории и обществознания Смирнова И.В.
11	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при врио директора школы, педагогических советах.	Не реже одного раза в полугодие	Врио директора Быстроумова О.В.
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			

12	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности образовательного учреждения	По необходимости	Врио директора Быстроумова О.В.
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции			
13	Контроль за целевым использованием бюджетных средств	Не реже одного раза в месяц	Врио директора Быстроумова О.В., завхоз Вавилова С.А, бухгалтер Забавина О.Н.
14	Осуществление контроля в школе за соблюдением Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	Не реже одного раза в квартал	Врио директора Быстроумова О.В., завхоз Вавилова С.А, бухгалтер Забавина О.Н
15	Осуществление контроля за организацией и проведением устного собеседования, ВПР, ОГЭ, ГВЭ.	Февраль-март 2025 г.	Врио директора Быстроумова О.В.
18	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Июнь 2025 г.	Врио директора Быстроумова О.В.
Обеспечение контроля за качеством предоставляемых государственных услуг в электронном виде			
17	Оказание услуг в электронном виде: -электронный дневник; -электронный журнал; -информация о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ГИА	Постоянно	Врио директора Быстроумова О.В., классные руководители, Смирнова И.В. учитель информатики, ответственный за АСИОУ