

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МОУ Филипповской оош
О.В. Быстроумова
Приказ № 31/5 от 06.11. 2024

**Карта коррупционных рисков
в муниципальном общеобразовательном учреждении
Филипповской основной общеобразовательной школе
на 2024-2025 уч.год**

1. Общие положения

1.1. Оценка коррупционных рисков является важнейшим элементом антикоррупционной политики МОУ Филипповской оош, позволяет обеспечить соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий специфике деятельности и рационально использовать ресурсы, направляемые на проведение работы по профилактике коррупции.

1.2. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и видов деятельности МОУ Филипповской оош, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений, как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды.

2. Карта коррупционных рисков

2.1. В Карте коррупционных рисков (далее – Карта) представлены зоны повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасные полномочия), считающиеся наиболее предрасполагающими к возникновению возможных коррупционных правонарушений.

2.2. В Карте указан перечень должностей, связанных с определенной зоной повышенного коррупционного риска (коррупционно-опасными полномочиями).

2.3. В Карте представлены типовые ситуации, характеризующие выгоды или преимущества, которые могут быть получены отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения».

2.4. По каждой зоне повышенного коррупционного риска (коррупционно - опасных полномочий) предложены меры по устранению или минимизации коррупционно-опасных функций.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Название должности в учреждении	Степень риска	Меры по управлению коррупционными рисками
1	Организация деятельности образовательного учреждения	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных	Директор	средняя	Информационная открытость ОУ: размещение оперативной достоверной информации на официальном сайте ОУ. Проведение антикоррупционного

		потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности			образования и просвещения работников, информирование сотрудников об антикоррупционной политике, проводимой в ОУ. Рассматривание вопросов антикоррупционной направленности на совещаниях, педагогических советах, ознакомление сотрудников с нормативными документами. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ОУ. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
2	Деятельность образовательного учреждения	Неформальные платежи, частное репетиторство, составление и заполнение справок	Педагогические работники, работники учреждения	высокая	Информационная открытость деятельности образовательного учреждения. Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
3	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ для поступления на работу в образовательное учреждение	директор	средняя	Проведение собеседования при приеме на работу в образовательное учреждение.
4	Работа со служебной информацией	Использование в личных интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам. Замалчивание информации	Директор, педагогические работники	средняя	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Разъяснение работникам образовательной организации положений законодательства о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и

					противодействия коррупции в образовательном учреждении
5	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и управления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков, оказание неслужебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организациях, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятиях	Директор, работники, уполномоченные директором представлять интересы образовательного учреждения	низкая	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики образовательного учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении
6	Работа с обращениями юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от юридических и физических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством	Директор, лица, ответственные за рассмотрение обращений	средняя	Разъяснительная работа с лицами, ответственными за работу с обращениями. Соблюдение установленного порядка обращения граждан. Контроль рассмотрения обращений со стороны директора образовательного учреждения
7	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленное досрочное списание материальных средств расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества	Директор, завхоз	средняя	Организация работы контроля за деятельностью материально-ответственных лиц. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении
8	Осуществление закупок, заключение контрактов, договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для образовательного учреждения	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности. Определение объема необходимых средств, необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков. Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции.	Директор, завхоз, работник бухгалтерии	средняя	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательной организации требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с федеральными законами. Разъяснение работникам образовательного учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

		<p>Необоснованное расширение (ограничение) круга возможных участников закупок.</p> <p>Необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребность продукции.</p> <p>Необоснованное расширение (ограничение), упрощение (усложнение) необходимых условий контракта.</p> <p>Необоснованное завышение (занижение) начальной (максимальной) цены контракта.</p> <p>Необоснованное завышение (занижение) цены объекта закупок.</p> <p>Совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах. Заключение договоров без соблюдения установленной процедуры. Отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги. Предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги</p>			<p>Размещение документации, графиков закупок, заключенных контрактов на сайте учреждения, Единой информационной системы. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении</p>
8	Принятие решений об использовании бюджетных средств	<p>Нецелевое использование бюджетных средств и средств полученных от приносящей доход деятельности</p>	Директор, завхоз	низкая	<p>Коллективное принятие решений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в образовательном учреждении. Разъяснительная работа о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
9	Составление, заполнение	<p>Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных</p>	Директор	средняя	<p>Система визирования документов ответственными лицами. Организация</p>

	документов, справок, отчетности	сведений в отчетных документах, а также в выдаваемых гражданских справках			внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
10	Оплата труда	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте	Директор, работник бухгалтерии	низкая	Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда. Разъяснение ответственным лицам о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений