Железнякова Ирина Александровна

Подписан: Железнякова Ирина Александровна
DN: ИНН=761800297310, СНИЛС=04527876886, E=upravlenie-lubim@yandex.ru, C=RU, S=Ярославская область, L=Любим, O=МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ФИЛИППОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА, G=Ирина Александровна, SN=Железнякова, CN=Железнякова Ирина Александровна
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.12.09 13:13:11+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.4

Рассмотрено на Школьном ученическом совете
Протокол № 1 от 02.09.2021 года

Утверждаю
Директор школы
_____/И.А.Железнякова/
Приказ № 21/18 от 01.09.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О ШКОЛЬНОМ УЧЕНИЧЕСКОМ САМОУПРАВЛЕНИИ (ШУС)

1. Общие положения

1.1. Положение об ученическом самоуправлении разработано на основании нормативно-правовых документов: Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» (ст.34, п.1.17), Устава школы.

1.2. Деятельность органов ученического самоуправления строится на общечеловеческих принципах демократии, гуманности, согласия, открытости.

2. Цели и задачи органов школьного ученического самоуправления

2.1. Целями деятельности ученического самоуправления являются:

- усиление роли учащихся в решении вопросов школьной жизни;
- воспитание школьников в духе демократической культуры, социальной ответственности и гражданской активности;
- развитие интеллектуальной и духовно - нравственной сфер жизни детей и подростков;

2.2. Задачами деятельности ученического самоуправления являются:

- представление интересов учащихся в управляющей системе школы;
- поддержка и развитие инициатив учащихся в школьной и общественной жизни;
- организация досуга и отдыха учащихся, пропаганда здорового образа жизни;
- защита прав учащихся.

Цель, задачи и основные педагогические принципы деятельности.

3. Режим работы органов ученического самоуправления

3.1. Органом школьного ученического самоуправления является Школьный ученический совет

3.2. Школьный ученический совет избирается на 1 год из состава учащихся: 7,9 классы - по два человека.

3.3. Школьный ученический совет:

- организует дежурство, поддерживает дисциплину и порядок в школе,
- готовит и проводит собрания учащихся,
- организует выпуск школьной стенгазеты,
- вносит предложения в план воспитательной работы школы,
- на своих заседаниях обсуждает и утверждает план подготовки и проведения школьных мероприятий, заслушивает отчеты ответственных по секторам об их проведении,
- подводит итоги соревнований между классными коллективами в общественно полезной деятельности.

3.4. Председатель Школьного ученического совета выбирается из членов Школьного ученического совета голосованием на первом заседании.

3.5. Председатель Школьного ученического совета координирует работу малых инициативных групп, ведет заседания Школьного ученического совета, принимает участие

на совещаниях при директоре школы, где обсуждаются вопросы жизнедеятельности коллектива учащихся.

3.6. Школьный ученический совет взаимодействует с педагогами и родителями, с Управляющим Советом школы.

4. Права и обязанности органов ученического управления.

Члены органов ученического управления обязаны:

4.1. Принимать активное участие в деятельности Школьного ученического совета.

4.2. Быть опорой администрации школы, классным руководителям во всех делах школы и класса.

4.3. Доводить до сведения учителей и учащихся решения Школьного ученического совета.

Члены органов ученического самоуправления имеют право:

4.4. Принимать активное участие в планировании воспитательной работы школы, на своих заседаниях обсуждать и утверждать планы подготовки и проведения КТД в школе.

4.5. Ходатайствовать о поощрении или наказании учащихся школы перед педагогическим советом, Управляющим Советом школы.

4.6. Интересоваться всем, что происходит в школе, задавать об этом вопросы учащимся, представителям школьного органа самоуправления, родителям, директору школы и его заместителям (завучам);

4.7. Свободно участвовать в обсуждении вопросов Школьного ученического совета;

4.8. Предлагать Школьному ученическому совету вопросы для обсуждения;

4.9. Предлагать Школьному ученическому совету свои варианты решений обсуждаемых проблем и вопросов;

4.10. При обсуждении вопросов и голосовании руководствоваться своим личным мнением;

4.11. Выполняя поручения Школьного ученического совета, действовать от его имени; от имени Школьного ученического совета принимать решения в делах, за которые ему (ей) Ученический совет школы поручил отвечать;

4.12. Давать от имени Школьного ученического совета поручения классным коллективам, школьным группам и объединениям, а также учащимся школы и требовать выполнения этих поручений.

5. Структура деятельности секторов органа школьного самоуправления

Отдел образования. *Задача* - развитие познавательной активности. *Содержание деятельности* - организация ученической взаимопомощи; проведение предметных недель, помощь в олимпиадном движении; подготовка проведение интеллектуальных конкурсов; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.

Отдел интересных дел. *Задачи* - формирование творческой активности учащихся; выявление интересов и потребностей; создание сферы организованного досуга; становление и сплочение единого школьного коллектива. *Содержание деятельности* - организация творческой деятельности в сфере нравственного, духовного, гражданского воспитания, работу кружков; организация праздников, выставок; учет творческих достижений; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.

Отдел спорта и туризма. *Задачи* - стимулирование здорового образа жизни посредством пропаганды физкультуры и спорта, развития навыков гигиены и соблюдения режима дня; укрепление здоровья учащихся. *Содержание деятельности* - планирование и организация спортивных мероприятий; пропаганда здорового образа жизни среди школьников; пропаганда активного отдыха на переменах и уроках; оформление наглядной агитации за здоровый образ жизни; учет спортивных достижений школы; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.

Отдел добрых дел. *Задачи* - развитие нравственной личности и формирование ее на основе общечеловеческих ценностей. *Содержание деятельности* - шефская помощь начальному звену и развитие деятельности вожатых; организация помощи ветеранам военных действий и педагогического труда; организация и проведение благотворительных акций, субботников, сборов вторсырья; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.

Отдел труда и правопорядка. *Задачи* - формирование у учащихся чувства хозяина своей жизни, семьи, школы, страны. *Содержание деятельности* - организация дежурств по школе и классам; подготовка и проведение трудовых десантов; контроль над качеством школьного дежурства; контроль порядка в школе и внешнего вида учащихся; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.

Отдел информации.. *Задача* - освещение важных событий, происходящих в ШУС и школе. *Содержание деятельности* - сбор информации, ее обработка и доведение до учащихся, педагогов и родителей; оформительская работа; ведение страницы в социальной сети; анализ деятельности отдела по четвертям на заседании Школьного ученического совета.